

**Администрация муниципального образования
Ясеновский сельсовет
Горшеченского района Курской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.04.2023

№ 14

О внесении изменений в постановление №27 от 30.04.2019г. «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории сельского поселения, в собственность или аренду на торгах»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Федерального закона от 29.12.2022 № 605-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» внесен ряд изменений Федеральный закон от 28.12.2024 года № 538-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс РФ и статью 3 Федерального закона «О внесении изменений в земельный кодекс РФ и признавшим утративший силу ч.7 ст.34ФЗ «О внесении изменений в земельный кодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ», которым внесены поправки в порядке продажи и аренды участков., руководствуясь Методическими рекомендациями по разработке административного регламента, администрация муниципального образования Ясеновского сельсовета **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах», утвержденным постановлением от 30.04.2019 №27 (с изм. от 08.02.2019 № 10-п) следующего содержания:

1.1. Извещение о проведении аукциона размещаются не менее чем за 30 календарных дней до его проведения, а документы для участия перестанут принимать не ранее чем за 5 календарных дня

Проект договора направляется победителю или единственному участнику в течении 10 календарных дня с момента составления протокола о результатах аукциона

Победитель должен будет подписать и предоставить договор в уполномоченный орган в течении 30 рабочих дней со дня направления ему проекта договора;

Шаг электронного аукциона составляет от 1% до 5 начальной цены

2. ,Обнародовать настоящее постановление путем опубликования в официальном сайте муниципального образования Ясеновского сельского поселения;

Приложение № 5
к Административному регламенту
по предоставлению
муниципальной услуги

**Форма заявления об утверждении схемы расположения земельного участка на
кадастровом плане территории**

В администрацию

От _____

(для юридических лиц - полное название
в соответствии с учредительными
документами, юридический и почтовый
адреса; телефон, фамилия, имя,
отчество руководителя;
для физических лиц - Ф.И.О. заявителя, в том числе
зарегистрированного в
качестве индивидуального предпринимателя или
представителя заявителя (почтовый
адрес; телефон, (факс), электронная почта и иные
реквизиты, позволяющие

Заявление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории		
		«__» _____ 20__ г.
(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)		
В соответствии со статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации прошу утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории.		
Цель использования земельного участка		
1. Сведения о заявителе (в случае, если заявитель обращается через представителя)		
1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявитель является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.1.3	Адрес регистрации	
1.1.4	Адрес проживания	
1.1.5	Номер телефона	
1.1.6	Адрес электронной почты	
1.2	Сведения об индивидуальном предпринимателе, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем:	
1.2.1	ФИО индивидуального предпринимателя	
1.2.2	Идентификационный номер	

	налогоплательщика	
1.2.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.4	Номер телефона	
1.2.5	Адрес электронной почты	
1.3	Сведения о юридическом лице:	
1.3.1	Полное наименование юридического лица	
1.3.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.3.3	Идентификационный номер налогоплательщика	
1.3.4	Номер телефона	
1.3.5	Адрес электронной почты	
2. Сведения о заявителе		
2.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявитель является физическое лицо:	
2.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
2.1.3	Адрес регистрации	
2.1.4	Адрес проживания	
2.1.5	Номер телефона	
2.1.6	Адрес электронной почты	
2.2	Сведения об индивидуальном предпринимателе, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем:	
2.2.1	ФИО индивидуального предпринимателя	
2.2.2	Идентификационный номер налогоплательщика	
2.2.3	Основной государственный	

	регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
2.2.4	Номер телефона	
2.2.5	Адрес электронной почты	
2.3	Сведения о юридическом лице:	
2.3.1	Полное наименование юридического лица	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
2.3.3	Идентификационный номер налогоплательщика	
2.3.4	Номер телефона	
2.3.5	Адрес электронной почты	
3. Сведения по услуге		
3.1	В результате чего образуется земельный участок? (Раздел/Объединение)	
3.2	Право заявителя на земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?	
3.3	Сколько землепользователей у исходного земельного участка?	
3.4	Исходный земельный участок находится в залоге?	
4. Сведения о земельном участке(-ах)		
4.1	Кадастровый номер земельного участка	
4.2	Кадастровый номер земельного участка (возможность добавления сведений о земельных участках, при объединении)	
5. Прикладываемые документы		
№	Наименование документа	Наименование прикладываемого документа
1	Документ, подтверждающий полномочия представителя	
2	Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане	

	территории	
3	Правоустанавливающий документ на объект недвижимости	
4	Согласие залогодержателей	
5	Согласие землепользователей	
Результат предоставления услуги прошу:		
направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ		
на адрес электронной почты		
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления, организацию либо в МФЦ, расположенном по адресу*:_____		
<i>Указывается один из перечисленных способов</i>		

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата

<*> Адрес МФЦ указывается при подаче документов посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ.